**TÍTULO: MODELO DE RESUMO SIMPLES**

**Nome completo do autor;Sigla do vínculo institucional[[1]](#footnote-1)**

**Nome completo do autor;Sigla do vínculo institucional[[2]](#footnote-2)**

**Introdução:** apresentar um breve contexto do trabalho, destacando sua relevância**. Objetivo:** apresentar o objetivo do trabalho**. Método:** apresentar tipo de pesquisa, participantes do estudo, instrumentos ou técnicas de coleta de dados e métodos de análise**. Resultados:** apresentar os principais resultados do estudo levando em consideração o objetivo do estudo. **Conclusão:** responder os objetivos do estudo e desdobramentos da pesquisa.

**Palavras-chave**: De três a cinco. Separadas. Por ponto.

**Agradecimentos/financiamento** (opcional)

**Referências** (opcional)

**Orientações gerais para construção do resumo:**

1. O resumo, como um todo, terá o espaçamento entre linhas simples e texto justificado.
2. O título será em negrito e em maiúsculo. Deverá ser objetivo, conciso e informativo, com no máximo 15 palavras. A fonte será *Times New Roman*, tamanho14.
3. As referências de autores/as e instituição, serão em negrito e justificado à direita, com tamanho de fonte 12.
4. O texto do resumo (sem título, nome dos autores/as e instituição) deverá ter no mínimo 100 e no máximo 500 palavras, a fonte adotada será *Times New Roman*, tamanho da fonte 12.
5. Entre o título e nome/s dos/as autores/as, deixar uma linha em branco.
6. Entre a titulação do último autor/a e o início do texto do resumo, propriamente dito, deixar uma linha em branco (conforme modelo).
7. O texto do resumo deverá conter: introdução, objetivo, método, resultados e conclusão (de acordo com as orientações especificadas no modelo acima).
8. As palavras-chave, serão de 03 a 05, separadas por ponto, com a inicial da primeira palavra em maiúsculo.
9. Agradecimentos/financiamento e Referências, são opcionais.
10. O rodapé será no tamanho de fonte 10.
1. Titulação, descrição por extenso do vínculo institucional, e-mail e outros (se desejar). [↑](#footnote-ref-1)
2. Titulação, descrição por extenso do vínculo institucional, e-mail e outros (se desejar). [↑](#footnote-ref-2)